



## ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI CODOGNO

Via Cavour, 24 - 26845 CODOGNO (LO)

Tel. 0377/314331 – Fax 0377/32615

[www.ic-codogno.gov.it](http://www.ic-codogno.gov.it)

e-mail : [segreteria@ic-codogno.gov.it](mailto:segreteria@ic-codogno.gov.it)

[LOIC81700C@ISTRUZIONE.IT](mailto:LOIC81700C@ISTRUZIONE.IT) – [LOIC81700C@PEC.ISTRUZIONE.IT](mailto:LOIC81700C@PEC.ISTRUZIONE.IT)

Prot. n° 3966 /oi

Codogno 05/10/ 2016

**Ai Genitori degli alunni**

**- Ai Docenti Coordinatori**

**- A tutti i Docenti**

**della Scuola secondaria di I grado**

**ALBO PRETORIO – AL SITO**

### ***ELEZIONI RAPPRESENTANTI DEI GENITORI PER I CONSIGLI DI CLASSE ANNO SCOLASTICO 2016/2017***

Tenuto conto delle norme in vigore, secondo quanto disposto dall'art.3 del D.P.R. 31 Maggio '74 N°416, vengono convocate le assemblee dei genitori per:

**- SABATO 22 OTTOBRE 2016 –  
Secondo il seguente orario**

Ore **14,30/15,00** **ASSEMBLEE DI CLASSE TENUTE DAI COORDINATORI**

Ore **15,00/16,30** **COSTITUZIONE DEI SEGGI E VOTAZIONI**

**Si invitano i genitori a prendere visione del regolamento d'Istituto a.s. 2016/2017 pubblicato sul sito della scuola [www.ic-codogno.gov.it](http://www.ic-codogno.gov.it), al link "Regolamenti"**

**(Modulo da staccare e consegnare al docente coordinatore)**

**I Genitori disponibili per la costituzione dei seggi sono invitati a comunicarlo sul modulo da consegnare al coordinatore entro venerdì 12 Ottobre 2016**

Il /La Sottoscritto/a \_\_\_\_\_

padre/madre dell'alunno/a \_\_\_\_\_ Frequentante la classe \_\_\_\_\_ sez. \_\_\_\_\_

**Dichiara di aver visionato la comunicazione per l'elezione dei rappresentanti dei Genitori nei Consigli di classe.**

*Firma*

**Disponibilità per costituzione seggi e per svolgimento elezioni** SI [ ] NO [ ]

Durante le assemblee di classe ai genitori degli alunni saranno sinteticamente illustrati la situazione disciplinare e didattica, i criteri di valutazione e il regolamento d'Istituto.

Le assemblee saranno presiedute dal Coordinatore del Consiglio di classe.

Al termine dell'assemblea l'insegnante che l'ha presieduta consegna il "bustone elezioni" e passa la presidenza del seggio/classe ad un genitore che si è reso disponibile, che può farsi aiutare da altri genitori.

**Il genitore presidente del seggio:**

[ ] riceve dall'insegnante il "bustone elezioni";

[ ] firma nell'apposito spazio le schede elettorali contenute nel bustone stesso;

- distribuisce una scheda ad ogni genitore presente il quale vota, la ripiega in quattro e la inserisce nell'urna firmando per avvenuta votazione nell'apposito elenco;
- **Nel caso il seggio si sposti in altro luogo, ove è stato istituito un seggio unificato, il presidente del seggio/classe consegna il "bustone elezioni" della propria classe al presidente del seggio unificato, presso il quale potranno votare, fino alle ore 16.30, anche i genitori non presenti alle assemblee.**
- **I membri del seggio unificato fanno votare i genitori delle varie classi attingendo il materiale dal "bustone elezioni" della relativa classe e, a chiusura delle operazioni, procedono allo spoglio ed alla verbalizzazione delle operazioni, classe per classe. Sul verbale devono comparire i nominativi e i voti ottenuti dai genitori eletti.**
- Nel bustone elezioni, al termine delle operazioni di voto, si troveranno le schede non votate, l'elenco genitori con firma e il verbale della commissione;

**Il seggio unificato è istituito, sulla scorta delle disponibilità (almeno tre genitori), dal Vicario, che ne determina anche la collocazione. Le buste vanno consegnate, al termine delle operazioni, al personale di segreteria..**

**Si fa presente che ogni genitore potrà esprimere un massimo di due preferenze.**

**Si invitano tutti i genitori a partecipare all'assemblea e votare per l'elezione dei Rappresentanti nel Consiglio di Classe.**

**Il Dirigente Scolastico provvederà a notificare ai rappresentanti eletti le nomine ed a convocare i consigli per l'insediamento.**

Il Dirigente scolastico

Raffaella Fumi

firma autografa sostituita a mezzo stampa,  
ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D.L.vo n. 39/1993